



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



Casa Județeană de Pensii Constanța

Anexă la Decizia nr. 97 din 30.03.2023

Plan de integritate
pentru implementarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025
la nivelul Casei Județene de Pensii Constanța
în anul 2023



Nr. crt.	Descrierea măsurii	Indicatori	Riscuri	Responsabil	Termen	Observații
OBIECTIV GENERAL NR. 1 - CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE INTEGRITATE LA NIVELUL CASEI JUDEȚENE DE PENSII CONSTANȚA						
Obiectiv specific nr. 1.1. - Implementarea măsurilor de integritate la nivelul Casei Județene de Pensii Constanța						
1	Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declaratiei privind asumarea unei agende de integritate organizațională	Declarație adoptată	Adoptarea declarației neadaptate contextului instituțional	Conducătorul instituției;	Trim 1-2022	Măsură îndeplinită la data aprobarii Planului. Declarația va fi asumată de către conducătorul instituției ori de câte ori intervin modificări în structura de personal de la nivelul conducerii instituției.
2	Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, urmare a consultării angajaților și a evaluării de risc conform HG nr. 599/2018	Plan de integritate adoptat; Persoane desemnate pentru monitorizarea implementării planului de integritate;	Nivel scăzut de implicare al angajaților	Coordonatorul implementării planului de integritate	31.03.2023	-
		Caracter exclusiv formal al consultării	Caracter exclusiv formal			
		Nealocarea resurselor umane și financiare necesare				

3	Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute	Raport de evaluare intocmit și publicat pe site-ul instituției; Plan publicat pe site-ul instituției	Caracter formal demersului în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor	Coordonatorul implementării planului de integrare	Anual	Raportul de evaluare se elaborează până la data de 28.02.2024 pentru anul 2023.
4	Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform HG nr. 599/2018	Registru riscurilor de corupție completat; Nr. de riscuri și vulnerabilități identificate; Nr. de măsuri de intervenție;	Caracter formal al demersului, în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor	Grupul de lucru SNA de la nivelul CNPP organizarea de cursuri pentru membrii Grupului de lucru implementarea Metodologiei de evaluare a riscurilor de corupție.	Anual	Se va solicita Secretariatului Tehnic al SNA de la nivelul CNPP organizarea de cursuri pentru membrii Grupului de lucru implementarea Metodologiei de evaluare a riscurilor de corupție.
5	Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform HG nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare a producerii acestora;	Rapoarte întocmite Nr. de incidente identificate Nr. și tipul de măsuri de prevenire și/sau control luate	Identificarea greșită a faptelor ca incidente de integritate; Lipsa de relevanță a datelor provenită din greșita încadrate a faptelor ca incidente de integritate	Responsabilul cu implementarea metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate	Anual	Raportul anual de evaluare a incidentelor de integritate se elaborază până la 31.03.2024 pentru anul 2023 (conform prevederilor art. 9, alin. (1) din Anexa 5 la H.G. nr. 599/2018); Rapoartele de analiză a incidentelor de integritate se realizează ori de câte ori este cazul (conform

							prevederilor art. 7, alin. (2) din Anexa 5 la H.G. nr. 599/2018)
6	Transmiterea contribuților solicitate de Secretariatul Tehnic al SNA CNPP/MMSS/Ministerul Justiției și participarea la activitățile de coordonare și monitorizare a strategiei;	Participarea la reunuiile platformelor de cooperare;	Transmiterea raportării anuale privind implementarea măsurilor prevăzute în strategie, însotită de anexele complete urmăre a colectării integrale a indicatorilor;	Transmiterea de date incomplete sau cu întârziere; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Coordonatorul implementării planului de integritate	Permanent	-
7	Intensificarea utilizării noului portal al SNA pentru creșterea gradului de informare a publicului despre implementării SNA, a noilor tendințe și evoluții în domeniul integrității;	Seturi de date încărcate de Casa Județeană de Pensii Constanta (prin raportare la obligațiile derivate din SNA)	Funcționarea deficitară a portalului Lipsa de acuratețe a datelor încărcate Raportarea neunitară	Coordonatorul implementării planului de integritate	Permanent	-	
OBIECTIV GENERAL NR. 2 - REDUCEREA IMPACTULUI CORUPTIEI ASUPRA CETĂȚENILOR							
8	Consolidarea profesionalismului carieră personalului din cadrul Casei Județene de Pensii Constanta, prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea Nr. funcționarilor în publici evaluați; Nr. și tipul măsurilor dispuse urmăre a evaluărilor realizate;	Evaluarea formală a funcționarilor publici Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Conducerea instituției; Compartiment Resurse Umane	Permanent	-		

	numărul temporare în de funcțiile publice conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare în sectorul public și asigurarea stabilității funcției publice;	conducere ocupate cu titlu permanent;
9	Nr. și tip de măsuri luate în vederea asigurării vizibilității anunțurilor aferente procedurilor de recrutare Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează incidente de integritate săvârșite de furnizorii de servicii publice;	Procentul posturilor de recrutare ocupate cu titlu permanent prin raportare la numărul total al posturilor de conducere din instituție;
10	Nr. și tip de măsuri luate urmăre sesizărilor; Nr. și tip de protecție efectiv cetățenilor Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului coruptiei	Neaplicarea efectivă a măsurilor de protecție; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; Necorelarea datelor referitoare la sesizările care s-au aflat pe circuitul de soluționare al mai multor instituții

11	<p>„mici”, inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii sociale (de exemplu, social media);</p> <p>Reglementarea transparentă a procedurilor de obținere cu celeritate (sau în regim de urgență) a serviciilor publice;</p> <p>Nr. de măsuri luate în vederea asigurării informării efective privind procedurile de obținere cu celeritate (sau în regim de urgență) a serviciilor publice;</p> <p>Nr. de servicii publice furnizate urmăre procedurilor de obținere cu celeritate sau în regim de urgență</p>	<p>Nr. și tip de canale utilizate;</p> <p>Nr. de materiale educative diseminate;</p> <p>Nr. de mesaje preventive (postări) publicate pe canalele instituționale de comunicare online (Facebook, Instagram, Twitter, Youtube, etc)</p> <p>Nr. de proceduri transparentizate privind obținerea cu celeritate sau în regim de urgență a serviciilor publice;</p> <p>Neutilizarea procedurilor de obținere cu celeritate sau în regim de urgență a serviciilor publice;</p> <p>Măsura neaplicabilă la nivelul CJP Constanța</p>	<p>Neimplicarea cetătenilor în demers;</p> <p>Lipsa specialiștilor în domeniul comunicării online</p>	<p>integritate;</p> <p>Serviciul Comunicare și Relații Publice</p>
OBIECTIV GENERAL NR. 3 - CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL ȘI A CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE PENTRU PREVENIREA ȘI		5		

COMBATEREA CORUPTIEI

Obiectiv specific nr. 3.1. - Eficientizarea măsurilor preventive anticorupție prin remedierea lacunelor și a inconsistentelor legislative, precum și prin asigurarea implementării lor efective

12 Asigurarea aplicării efective și unitare a legislației de transpunere a Directivei 2019/1937	Nr. de raportări; Nr. de proceduri interne armonizate/elaborate conform prevederilor legislative;	Nr. și tip de canale de raportare disponibile în cadrul instituțiilor;	Existența unei persoane / comportament special desemnate pentru a primi sesizările avertizorilor în interes public;	Lipsa interesului personalului /conducerii instituției publice; Neallocarea resurselor umane și financiare necesare;	Coordonatorul implementării planului de integritate	Permanent

	Nr. de plângeri depuse în instantă					
Obiectiv specific nr. 3.2. - Îmbunătățirea capacitatei de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale						
13	Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul Casei Județene de Pensii Constanța	Nr. formulate recomandări de a implementare recomandărilor Formulate Structură consolidată de audit	Gradul de a lipsa cooperării din partea structurilor Casei Județene de Pensii Constanța	Compartimentul Audit	O dată la 2 ani	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare;
OBIECTIV GENERAL NR. 4 - CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII ÎN DOMENIILE DE ACTIVITATE ALE CASEI JUDEȚENE DE PENSII CONSTANȚA						
Obiectiv specific nr. 4.1. - Creșterea integrității și a gradului de educație anticoruptie a personalului din cadrul Casei Județene de Pensii Constanța, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție						
14	Elaborarea și diseminarea periodică a materialelor privind măsurile preventive anticoruptie (conflictul de interes, incompatibilități, declararea averilor, etica, etc.)	Numărul materialelor elaborate și disseminate	Lipsa interesului din partea personalului de la Casei Județene de Pensii Constanța	Coordonatorul implementării planului de integritate Consilierul de etică	Permanent	
15	Asigurarea participării la programe de creștere a gradului de conștientizare și a nivelului de educație anticoruptie a personalului propriu și a celui din structurile subordonate: (ex: sesiuni de instruire/	Nr. de programe de formare Tipuri de programe de formare accesate	Resurse financiare insuficiente Grad scăzut de participare	Conducerea instituției	Permanent	
	Nr. de broșuri, ghiduri, materiale cu caracter			Coordonatorul implementării planului de integritate		

16	Actualizarea și diseminarea Codului de etică la nivelul structurilor Casei Județene de Pensii Constanța	Cod de etică diseminat Numărul acțiunilor de diseminare	Lipsa interesului din partea personalului de la Casei Județene de Pensii Constanța; Lipsa implicării consilierului de etică	Consilierul de etică
17	Monitorizarea actualizării periodice a informațiilor de interes public pe site-ul Casei Județene de Pensii Constanța	Numărul acțiunilor de postare/actualizare pe site	Lipsa de implicare a personalului de la Casei Județene de Pensii Constanța	Coordonatorul implementării planului de integritate
Obiectiv specific nr. 4.2 Creșterea transparenței instituționale prin extinderea gradului de disponibilitate a informațiilor de interes public				
18	Asigurarea respectării prevederilor privind accesul la informații de interes public și a celor privind	Nr. și tipul de informații de interes public publicate din proprie	Nealocarea resurselor umane corespunzătoare Supraîncărcarea cu	Serviciul Comunicare și Relații Publice

transparentă procesului decizional	inițiativă - informații publicate în conformitate cu prevederile art. 5 din Legea nr. 544/2001;	sarcini a persoanelor responsabile comunicarea informațiilor de interes public
Nr. de răspunsuri formulate la solicitări de informații de interes public;	Nr. sanctiunilor dispuse pentru încălcarea obligațiilor transparentă decizională și de asigurare a accesului la informații de interes public prin publicarea acestora din oficiu;	Neactualizarea informațiilor de interes public pe site-urile oficiale Site nefuncțional
Nr. de plângerî în justiție privind nerespectarea prevederilor legale de către instituții cu privire la aplicarea Legii nr. 52/2003;	Nr. de plângerî în instanță privind nerespectarea prevederilor legale de	Neaplicarea sanctiunilor disciplinare pentru nerespectarea obligațiilor legale

OBIECTIV GENERAL NR. 5 - CONSOLIDAREA PERFORMANȚEI DE COMBATERE A CORUPTIEI PRIN MIJLOACE PENALE ȘI ADMINISTRATIVE					
Obiectivul specific 5.4. - Întărirea rolului de coordonare metodologică în domeniul controlului administrativ desfășurat la nivelul Casei Județene de Pensii Constanța					
19	Consolidarea capacității structurilor de control administrativ din cadrul Casei Județene de Pensii Constanța de a identifica riscurile și vulnerabilitățile instituționale, implicit pe cele ce vizează aspecte de integritate;	Resurse umane suplimentare alocate; Nr. controale realizate; Nr. recomandări implementate;	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; Nerealizarea controalei; Neaplicarea recomandărilor formulate	Conducerea instituției; Grupul de lucru pentru implementarea Metodologiei de evaluare a riscurilor de corupție	Permanent

Coordonatorul implementării planului de integritate,

Director Executiv Adj.

Daniela Lazar

