



MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE



CASA NAȚIONALĂ DE PENSII PUBLICE
Casa Județeană de Pensii Bistrița-Năsăud

Anexa 2

FORMULAR DE ÎNSCRIERE

conform anunțului de concurs nr. 6116/18.09.2023

DATE PERSONALE

Nume _____

Prenume _____

Telefon _____

E-mail _____

Postul pentru care candidează

în cadrul Casei Județene de Pensii _____

Studii				
Denumirea instituției	Perioada	Calificare/specializare	Diploma obținută	Observații
Studii postuniversitare, masterat si doctorat				
Denumirea instituției	Perioada	Calificare/specializare	Diploma obținută	Observații



Alte tipuri de studii

Denumirea furnizorului de formare	Denumirea cursului	Calificare/specializare	Observații

Limbi străine - grad cunoaștere

Limba	Citit	Scris	Vorbit

Cunostinte operare calculator

Cariera profesionala

Perioada	Denumirea Angajatorului	Funcția îndeplinită	Observații

Acord privind datele cu caracter personal¹

- Sunt de acord cu transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în formă electronică.
- Sunt de acord cu prelucrarea ulterioară a datelor cu caracter personal în scopuri statistice și de cercetare.
- Doresc să primesc pe adresa de e-mail indicată materiale de informare și promovare cu privire la activitatea instituției și la domeniul funcției publice.

Data

Semnatura

¹ Se va bifa cu x, în cazul în care candidatul este de acord; în comunicarea electronică va fi folosită adresa de e-mail indicată de candidat în prezentul formular, iar modelul cererii de consimțământ pentru solicitarea extrasului de pe cazierul administrativ cu scopul constituirii dosarului de concurs în vederea promovării se pune la dispoziție candidatului de către instituția organizatoare a concursului.



Anexa 3

ACORD privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul.....,

CI (BI) data eliberării

Adresa.....

Candidat la concursul din data de in vederea ocuparii postului de
..... in cadrul Casei Județene de Pensii
....., prin acest acord imi exprim in mod expres
consimțământul ca Serviciul/Compartimentul Resurse Umane, Salarizare, Comunicare din
cadrul Casei Județene de Pensii să prelucreze datele mele
cu caracter personal, care sunt oferite de către mine, precum și să colecteze și să
prelucreze datele mele pe durata desfasurari procesului de selectie si a raporturilor de
serviciu/muncă (in situatia in care sunt declarat admis la concursul din data de
.....) in conditiile prevazute de Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția
persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.

Semnătura

Data



Anexa nr.4

Declarație de disponibilitate pentru perioada de angajare

1 .DATE PERSONALE

Nume _____

Prenume _____

Telefon _____

E-mail _____

2. DISPONIBILITATE

Sunt apt și disponibil să desfășor activitatea în ture în perioade
..... în limita numărului de ore/ zi conform CIM ce va fi
semnat între părți

Da

Nu

Data completării
Semnătura

Fiecare candidat își asumă responsabilitatea declarației disponibilității pentru perioada de angajare prevăzută în anunțul de selecție