



## ANUNT

„Casa Județeană de Pensii Constanța, cu sediul în Str. Decebal nr. 13C, organizează în data de 03 februarie 2012, ora 10.00 - proba scrisă și în data de 06 februarie 2012 - interviu, concurs pentru ocuparea pe perioada nedeterminată a postului de arhivar, în cadrul Compartimentului Administrativ și Arhiva.

### Cerinte:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidaază, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii, respective studii medii absolvite cu diploma de bacalaureat nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.
- abilitați în utilizarea calculatorului;
- capacitate de lucru în echipă și în condiții de stres.

### Condiții:

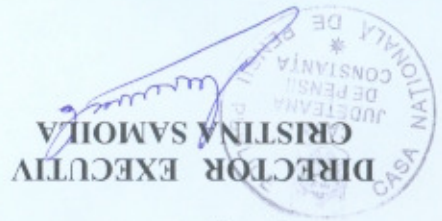
-angajarea va fi ca personal contractual

### Actele necesare ( în original și xerocopie ):

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidaază;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae;
- alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Actele solicitate se vor depune la sediul instituției, Compartimentul Resurse Umane, până la data de 05 ianuarie 2012, ora 15.00.

Relații suplimentare la telefon 0241/484.427.



Compartiment Resurse Umane  
Carmen Buznăgan

Nr. 27493 / 21.12.2011



CASA NATIONALA DE PENSII PUBLICE

CASA JUDETEANA DE PENSII CONSTANTA

Str. Decebal nr. 13C Codul Postal 900665 Tel. 0241.484.420 Fax 0241.484.445  
Site [www.pensiiconstanta.ro](http://www.pensiiconstanta.ro) Codul Fiscal 13589332



ANEXA ANUNT 27123/21.12.2011

## BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea functiei de arhivar

1. H.G. nr. 13/2004 privind Statutul Casei Nationale de Pensii Publice, cu modificarile
2. si completarile ulterioare;
3. Legea nr.53/2003, privind Codul Muncii cu modificarile si completarile ulterioare;
4. Legea nr. 263/2010, privind sistemul unitar de pensii publice;
5. Hotarare nr. 257 din 20 martie 2011 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor Legii nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice;
6. Legea nr. 16/ 1996 privind Arhivele Nationale.



Compartiment Resurse Umane  
*[Signature]*  
Carmen Buzdugan